



УТВЕРЖДЕН

приказом

заведующего филиалом А.М. Ефремовой

от «10» января 2022 года № 13а-о

ПЛАН
мероприятий филиала Республиканского СРЦН «СРЦН Увинского района»
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, изменений в действующий План в связи с принятием Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»	3 10.01.2022	4 Заведующий филиалом	5 Утверждение плана, изменений в план
2.	Представление информации об исполнении плана за отчетный период в головное предприятие	До 15 марта ежегодно	Зам. заведующего филиалом	Информация о результатах реализации плана за отчетный период
3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Заведующий филиалом	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование антикоррупционного поведения работников
4.	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения работниками мер по предупреждению коррупции, принятых в	Постоянно	Зам. Заведующего филиалом	Профилактика коррупционных и иных правонарушений формирование, поведения антикоррупционного

1	2	3	4	5
	организации, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, и применение соответствующих мер юридической ответственности	По отдельному запросу	Заведующий филиалом	работников
5.	Представление в головное учреждение информации в отношении руководителей филиалов, заместителей руководителей филиалов, руководителей отделений в филиалах	Постоянно	Заместитель заведующего	Профилактика и выявление нарушений в сфере противодействия коррупции
6.	Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников	Постоянно	программист	Выявление фактов коррупции со стороны работников, реализация организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
7.	Обеспечение бесперебойной работы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Заместитель заведующего	Функционирование сайта, подраздела, посвященного противодействию коррупции, обеспечение обратной связи для сообщений о фактах коррупции
8.	Обеспечение открытости деятельности путем: - размещения в общедоступных служебных помещениях информационных стендов по антикоррупционной тематике; - размещения на сайте организации материалов по вопросам противодействия коррупции (правовых актов, методических материалов, форм документов, о возможности направления гражданами и организациями обращения о коррупционных правонарушениях)	Постоянно	Заместитель заведующего	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации, содержащейся на сайте и информационных стендах
9.	Обеспечение осуществления закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере	Постоянно	Заведующий филиалом	Организация работы с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ и реализация

1	2	3	4	5
	закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб», Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ (далее соответственно - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ, Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ)	Постоянно	Заведующий филиалом Заведующий хозяйством	организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
10.	Обеспечение использования государственного имущества по назначению, его сохранности, правомерности и эффективности его использования	Постоянно	Заведующий филиалом	Фактическое использование по назначению и сохранность объектов собственности Удмуртской Республики
11.	Обеспечение безусловного соблюдения порядка предоставления объектов государственной собственности в аренду, в безвозмездное пользование, а также принятие мер по взысканию задолженности по арендной плате и иным обязательным платежам	Постоянно	Заведующий филиалом	Соблюдение установленного порядка предоставления объектов собственности Удмуртской Республики в аренду, в безвозмездное пользование

* отчетным периодом является календарный год (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году представления информации