

«УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующий филиалом
 Республиканского СРЦН
 «СРЦН Увинского района»
 Н.В. Гордасова
 «12» января 2026г.

**План работы отделения сопровождения семей филиала Республиканского
 СРЦН «СРЦН Увинского района»
 на 2026 год**

- Цель:** 1. Организация комплексного сопровождения замещающих (кровных) семей, оказание социальной, правовой, педагогической, психологической поддержки и помощи замещающим (кровным) родителям по вопросам воспитания и развития детей.
 2. Психолого-педагогическая и правовая подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
 3. Оказание комплексной (педагогической, психологической, социальной, юридической) помощи выпускникам до 18 лет на начальном этапе их самостоятельной жизни.

№ п/п	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с документацией				
1	Ведение индивидуальных папок специалиста	постоянно	специалисты отделения	
2	Ведение учета сопровождаемых службой замещающих семей, оформление договоров, оформление личных дел замещающих семей, журнал учета сопровождения выпускников	постоянно	специалисты отделения	
3	Ведение журналов учета подготовки лиц, желающих взять в свою семью ребенка (ШПР)	постоянно	специалисты отделения	
4	Ведение банка данных потенциальных замещающих родителей	постоянно	специалисты отделения	
5	Составление отчетов в Управление соцзащиты Минсоцполитики и труда УР и статистических запросов в другие вышестоящие организации	ежеквартально, по запросу	заведующий отделением	
7	Анализ работы за год, планирование на 2027 год	декабрь	специалисты отделения	
2. Психолого-педагогическая подготовка кандидатов в замещающие родители				
8	Индивидуальное психологическое обследование и консультирование кандидатов в замещающие родители (беседа, анкетирование, тестовые задания)	по мере поступления заявлений	специалисты отделения	
9	Проведение тренинговых занятий с кандидатами в замещающие родители	по мере формирования группы	специалисты отделения	

10	Организация и проведение занятий по дополнительным модулям к программе подготовки граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей	по мере формирования группы	специалисты отделения	
11	Консультирование кандидатов по педагогическим вопросам (особенности адаптации ребёнка; психолого-педагогические аспекты детско-родительских отношений; особенности детей, воспитывающихся в интернатных учреждениях).	по запросу	специалисты отделения	
3. Сопровождение замещающих семей				
12	Организация встреч кандидатов в замещающие родители с ребенком.	по мере обращения кандидатов, в течение всего периода	специалист по социальной работе, социальный педагог	
13	Организация чата в социальных сетях для обмена информацией при передаче ребенка в семью	в период временного нахождения ребенка в семье	социальный педагог	
13	Заключение договора о сопровождении замещающей семьи	по мере обращения семьи и в течении 5 рабочих дней	специалисты отделения	
14	Формирование личного дела и разработка индивидуального плана (программы) сопровождения	не позднее 5-ти дней, после поступления заявления	куратор, назначенный из специалистов отделения	
15	Реализация индивидуального плана (программы) сопровождения семьи	в соответствии со сроками, указанными в плане	специалисты отделения	
16	Выход специалистов в замещающую семью, составление отчета по результатам выхода	в течение 5 рабочих дней в соответствии с планом сопровождения	специалисты отделения	
17	Мониторинг эффективности реализации мероприятий по сопровождению замещающей семьи	ежеквартально	куратор, назначенный из специалистов отделения	
18	Консультирование по психолого-педагогическим проблемам	по запросу, в соответствии с	педагог-психолог	

	воспитания приемных детей.	планом сопровождения		
18	Взаимодействие с образовательными и иными учреждениями в интересах ребенка и семьи	по запросу	специалисты отделения	
19	Проведение психолого-педагогической диагностики внутрисемейных и личностных проблем семьи и ребенка	в соответствии с планом сопровождения	педагог-психолог, специалист по социальной работе	
20	Оказание содействия детям, оставшимся без попечения родителей, переданным на воспитание в семьи, их законным представителям в получении детьми образования, медицинской помощи, социальных услуг	по запросу	социальный педагог, специалист по социальной работе	
21	Взаимодействие со специалистами отдела по социальной защите населения, инспекторами ОДН, участковыми	постоянно	социальный педагог	
22	Подготовка воспитанников к устройству в замещающую семью.	постоянно	педагог-психолог, социальный педагог	
4. Сопровождение кровных семей				
23	Участие в процессе работы по восстановлению и сохранению детско-родительских отношений:			
	- диагностика ситуации (оценка потенциальных возможностей родителей на восстановление семейных отношений и создания условий для возвращения ребенка);	в течение 1 месяца с момента поступления ребенка	специалисты отделения	
	- установление контактов, заключение неформальных соглашений о сотрудничестве с кровными родителями;	в течение всего периода	Социальный педагог	
	- составление индивидуального комплексного плана работы с несовершеннолетним	При поступлении ребенка	Социальный педагог	
	- работа с родственниками или близкими ребенку людьми (консультативная помощь);	по необходимости	специалисты отделения	
	- организация встреч с кровными родителями в учреждении	по необходимости	Социальный педагог	
- подготовка ребенка к возвращению в кровную семью;	по необходимости	педагог-психолог		

	- мониторинг эффективности реализации мероприятий по восстановлению детско-родительских отношений	ежемесячно (по истечению 1 месяца с момента поступления ребенка)	заведующий отделением	
24	Организация сопровождения семьи после возвращения ребенка родителям:			
	- заключение договора о сопровождении кровной семьи;	по запросу	заведующий отделением	
	- составление индивидуального плана сопровождения кровной семьи;	в течение 5 дней после поступления заявления	специалисты отделения	
	- мониторинг эффективности реализации мероприятий по восстановлению детско-родительских отношений.	в соответствии с индивидуальным планом сопровождения	специалисты отделения	
5. Работа с выпускниками				
25	Подготовка к выпуску из учреждения (оказание помощи в профессиональном самоопределении и профориентации)	в течение года	социальный педагог	
26	Сопровождение выпускников к месту учебы (СПО, НПО), помощь в обустройстве в общежитии.	сентябрь	социальный педагог	
27	Общение с выпускниками через социальные сети, сотовую связь.	постоянно	специалисты отделения	
28	Поддержание взаимосвязи с образовательными организациями профессионального образования (социальный педагог, классные руководители, мастера).	постоянно	социальный педагог	
29	Посещение выпускников по месту учебы, контроль посещаемости и успеваемости	в течение года	социальный педагог	
30	Выявление проблем и трудностей социализации, возникающих у выпускников, для оказания своевременной поддержки.	постоянно	специалисты отделения	
31	Индивидуальное консультирование выпускников по психологическим проблемам	по запросу	педагог-психолог	
6. Клубная деятельность				
32	Заключение устного соглашения с руководителем Клуба приемных семей Увинского района о сотрудничестве	январь	заведующий отделением	
33	Организация встреч,	по запросу	заведующий	

	консультаций, семинаров с участниками Клуба		отделением	
34	Мониторинг проведения встреч	после проведения встреч	заведующий отделением	
7. Наставничество				
35	Поддержание взаимосвязи с представителями АНО «Дома лучше»	постоянно	специалист по социальной работе	
36	Проведение анкетирования среди воспитанников, желающих принять участие в программе наставничества	постоянно	специалист по социальной работе	
37	Организация встреч наставнических пар	по запросу	специалист по социальной работе	
8. Методическая работа				
38	Пополнение программного обеспечения процесса сопровождения замещающих (кровных) семей, выпускников и подготовки воспитанников к переходу в замещающую (кровную) семью	в течение года	специалисты отделения	
39	Информирование населения о деятельности отделения по осуществлению подготовки граждан в ШПР в социальных сетях, распространение буклетов, брошюр, памяток	постоянно	специалисты отделения	
40	Пополнение информационного банка методических материалов (буклеты, листовки, диагностические методики, занятия, тренинги, семинары)	постоянно	специалисты отделения	
41	Повышение квалификации специалистов:			
	- изучение литературы по социальным и психолого-педагогическим проблемам;	постоянно	специалисты отделения	
	- посещение семинаров, конференций, МО; участие в вебинарах	по мере проведения	специалисты отделения	
	- прохождение курсов повышения квалификации	в течение года	специалисты отделения	